



INOVAcija

**Ustanova za razvoj kompetencija,
inovacija i specijalizacije Zadarske županije
INOVAcija**

KLASA: 112-02/25-01/01

URBROJ : 2198-1-96/02-25-2

Zadar, 11. ožujka 2025. godine

Na temelju članka 18. Statuta Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija (KLASA: 012-03/21-01/4, URBROJ: 2198-1-96/01-21-1 od 2. prosinca 2021. godine, a koji je stupio na snagu 22. prosinca 2021. godine), članka 4. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i plaćama djelatnika Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija (KLASA: 012-03/24-01/01; URBROJ: 2198-1-96/01-24-1 od 12. siječnja 2024. godine), Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i plaćama djelatnika Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija (KLASA: 012-03/24-01/01; URBROJ: 2198-1-96/01-24-2 od 3. prosinca 2024. godine), članka 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o radu Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija (KLASA: 012-03/24-01/02; URBROJ: 2198-1-96/01-24-1 od dana 27. veljače 2024. godine) i Plana zapošljavanja djelatnika u 2025. godini (KLASA: 213-04/24-02/03; URBROJ: 2198-1-96/02-24-1 od 3. prosinca 2024. godine), ravnateljica Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu savjetnika u Pododsjeku za pripremu i provedbu EU projekata u Ustanovi za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija na neodređeno vrijeme.

Kandidati za savjetnika u Pododsjeku za pripremu i provedbu EU projekata moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist prirodnih, humanističkih, tehničkih, biotehničkih ili društvenih znanosti
- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- najmanje 3 godine iskustva u pripremi i/ili provedbi EU projekata
- aktivno znanje engleskog jezika
- hrvatsko državljanstvo.

U pisanoj prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, e-adresa, isključivo za potrebe postupka) te naziv radnog mjesta iz javnog natječaja na koje se prijavljuje.

Uz pisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (ili preslika važeće osobne iskaznice ili putovnice ili vojne iskaznice ili domovnice)
- dokaz o ispunjavanju uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke određene ovim natječajem: preslika diplome
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje tri godine što se dokazuje sljedećim dokumentima (potrebno je dostaviti dokaze i iz točke a) i točke b)):
 - a) elektronički zapis - u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, koji zapis/potvrda ne smije biti stariji od 1 mjeseca, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja,
 - b) dokaz o radnom iskustvu iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi radno iskustvo na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke određene ovim javnim natječajem u trajanju od najmanje tri godine i dokaz o iskustvu u pripremi i/ili provedbi EU projekata u trajanju od najmanje tri godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa ili potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, u kojem stupnju obrazovanja i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao poslove).Iz priloženih dokaza mora biti razvidno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima (vrstu poslova koju je obavljao, u kojem stupnju obrazovanja i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao poslove), a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci)
- dokaz o znanju engleskog jezika –(preslika indeksa iz koje je vidljivo da je položen engleski jezik ili potvrda škole stranih jezika)

Sve isprave prilažu se u neovjerenoj preslici. Nakon odabira kandidata, a prije sklapanja ugovora o radu, izabrani kandidat predložit će izvornike.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja kao i sve dokaze kojima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ 121/07, 98/19, 84/21, 156/23), dokazuje to potrebnim dokumentima.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/o-ministarstvu/djelokrug/mjere/zaposljavanje-4413/prednost-pri-zaposljavanju/4414>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. navedenog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri

zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13, 98/19) dokazuje to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo te dokazom iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dokazuje to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokazom iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe postupka javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Riječni i pojmovni skupovi u ovom dokumentu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Na javni natječaj se mogu ravnopravno javiti osobe oba spola, sukladno članku 13., stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 82/08 i 69/17).

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži svu dokumentaciju navedenu u ovom javnom natječaju.

Osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja kao i one koji nisu podnijele pravodobnu i/ili urednu prijavu o tome će biti obaviještene pisanim putem.

Pisane prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od 8 dana od dana objave (11. ožujka 2025. godine) javnog natječaja na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ-a) <https://burzarada.hzz.hr/>.

Prijave se podnose u pisanom obliku na adresu Ustanova za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija, Put Murvice 3 A, 23000 Zadar s obveznom naznakom „Prijava na javni natječaj za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu savjetnik u Pododsjeku za pripremu i provedbu EU projekata u Ustanovi za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija - NE OTVARAJ“.

Prijava je podnesena u roku ako je prije isteka roka zaprimljena u Ustanovi za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija, Put Murvice 3 A, 23000 Zadar, a ako je prijava upućena poštom preporučeno ili predana ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga kao preporučena pošiljka, dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje javnopravnom tijelu kojem je upućena.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje ravnateljica Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija.

Povjerenstvo utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju propisane uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune. Kandidate s navedene liste upućuje se na razgovor (intervju).

Razgovor (intervju) se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Kandidat koji ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukao prijavu.

Vrijeme i mjesto održavanja razgovora (intervjua) objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za razgovor (intervju), na mrežnoj stranici Ustanove za razvoj kompetencija, inovacija i specijalizacije Zadarske županije INOVAcija www.inovacija-zadar.hr.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na razgovoru (intervjuu), ravnateljica ustanove će obustaviti postupak odabira.

O rezultatima javnog natječaja obavijestiti će se putem e-maila Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ) i osobe koje su sudjelovale u tom postupku u roku od osam dana od donošenja odluke.

S izabranim kandidatom sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od 6 mjeseci.

Nezadovoljavanje djelatnika na probnom radu predstavlja posebno opravdan razlog za otkaz ugovora o radu.

